



Ordre du jour de la réunion

Participants	
<p>BG-IRPH Walter van Veen, directeur du projet de Port Hope Judy Herod, gestionnaire, Relations avec les groupes d'intérêt et Communications Buddy Taylor, directeur, Sûreté et conformité réglementaire Catherine Jefferson, spécialiste principale de l'environnement Sara Forsey, agente des communications</p> <p>Observateurs John Thelen, agent de projet principal, CCSN Bob Prieur, agent de project principal, CCSN Carl Cannon, municipalité de Port Hope</p>	<p>Animateur : MASS LBP Peter MacLeod</p> <p>Membres du GLC Bob Anglin Gwyneth Barlow Branden Fonovic Wendy Giroux Janette Laffin Paul Laing Steven Mark Brian Maxwell Kelly Morgan Batten Ben Normand Stephen B.H. Smith Catharine Tozer</p>

Renseignements sur la réunion		
<i>Date et heure</i> Le 25 septembre 2014	<i>Durée</i> De 17 h 30 à 20 h 45	<i>Lieu</i> 115 Toronto Rd, Port Hope (Ontario) L1A 3S4
<i>Les heures indiquées sont approximatives; des ajustements seront apportés durant la réunion</i>		

Ordre du jour	Heure approximative
<p>1. Service du repas <i>Repas de travail : veuillez vous servir avant le début de la réunion et resservez-vous durant la réunion si vous en avez envie</i></p>	17 h 30
<p>2. Mot de bienvenue et remarques préliminaires du BG-IRPH <i>Peter MacLeod, animateur du GLC</i></p>	10 minutes
<p>3. Mises à jour sur l'IRPH <i>Walter van Veen, PPH</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Mise à jour sur le contrôle radiologique des propriétés : déploiement des détecteurs de radar</i> • <i>Avancement de la station de traitement des eaux usées</i> <p><i>Judy Herod, Communications</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Foire d'automne</i> • <i>Réunion de tous les candidats</i> • <i>Évènements à venir</i> 	20 minutes



Ordre du jour de la réunion

Ordre du jour	Heure approximative
4. Examen des mesures de suivi de la réunion <i>Peter MacLeod; Judy Herod; membres du GLC</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Politique sur les conférenciers</i> • <i>Examen des idées exprimées lors de la dernière réunion</i> 	20 minutes
5. Mises à jour et échange d'information –membres du GLC <i>Membres du GLC</i>	30 minutes
6. Pause	10 minutes
7. Discussion de groupe – Possibilités pédagogiques <i>Judy Herod; membres du GLC</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Activités pédagogiques/de formation antérieures</i> • <i>Remue-méninges sur les possibilités pédagogiques/de formation à venir</i> 	30 minutes
8. Discussion de groupe – Sondage sur l'attitude du public 2014 <i>Judy Herod; membres du GLC</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Objectif du sondage et façon dont les membres du GLC peuvent y contribuer</i> 	10 minutes
9. Discussion de groupe – Planification de la réunion publique de décembre <i>Peter MacLeod; Judy Herod; membres du GLC</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Objectif général de la réunion publique</i> • <i>Thème, formule et lieu proposés</i> 	30 minutes
10. New Business <i>Peter MacLeod; membres du GLC</i>	15 minutes
Levée de la séance	20 h 30